E กพร. 330/2562

ลก 16678/62

บันทึกข้อความ

รง 11421/๑
20 ธ.ค. ๖๒
13.43 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓-๔

ที่ ๖๕/สบค.๒๕๖๒ **วันที่** ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน

เรียน รธร.

คำชี้แจง

๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน จำนวน ๑ รุ่น โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ เป็นเงินจำนวน ๒๐๓,๓๐๐ บาท (สองแสนสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

๒. โครงการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาพรวมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ ทิศทาง และการพัฒนาระบบราชการของกรมชลประทาน ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน และแนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๓๘๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ และผู้แทนจากสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน สังกัดส่วนกลาง และสำนักงานชลประทานที่ ๑ – ๑๗ มีผู้เข้าร่วมการสัมมนาจำนวน ๗๒ คน

๓. สรุปรายละเอียดโครงการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดโครงการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและการประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่าของการฝึกอบรมที่กรมกำหนดแล้ว

๓.๑ เนื้อหาหลักสูตร ถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๒ รายละเอียดค่าใช้จ่ายถูกต้องตามระเบียบ

๓.๓ โครงการดังกล่าว บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ กรอบแนวคิดและความสามารถ (knowledge worker) ลำดับที่ ๒๕ ซึ่งกรมได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารใช้งบประมาณตามที่กองแผนงานจัดสรรสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการดังกล่าว เป็นเงินจำนวน ๒๐๓,๓๐๐ บาท (สองแสนสามพันสามร้อยบาทถ้วน) ตามเอกสารที่แนบ

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ รธร. ในการสั่งการ และปฏิบัติราชการแทน อธช. ตามคำสั่งกรมที่ ข ๔๐๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเบสท์เวิสเทิร์นพลัส แวนด้าแกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารเย็น (ผู้เข้าร่วมการสัมมนา วิทยากร และเจ้าหน้าที่) ค่าที่พัก (ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ระหว่างการสัมมนา วิทยากร เจ้าหน้าที่) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้งบประมาณตามที่กองแผนงานจัดสรรตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นเงินจำนวน ๒๐๓,๓๐๐ บาท (สองแสนสามพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยสามารถถัวจ่ายได้ตลอดโครงการ

อนึ่ง...

อนึ่ง สำหรับค่าใช้จ่ายของผู้เข้าร่วมการสัมมนา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักก่อนและหลังการสัมมนา และค่ายานพาหนะ ใช้งบประมาณจากต้นสังกัด ตามระเบียบของทางราชการ

๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินการ (ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าจัดทำกระเป๋าเอกสาร) ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเว้น กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๔. ให้ผู้ดำเนินการจัดโครงการดังกล่าว จัดทำรายงานการประเมินในด้านบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการเสนอกรมผ่านส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใน ๖๐ วัน และจัดทำรายงานการติดตามผลโครงการ ภายใน ๓ – ๖ เดือน นับจากวันสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ข้อที่ ๒๓

(นายเอนก ก้านสังวอน)
ผส.บค.

อนุมัติ
๙ มี.ค. ๖๓
(นายสุชาติ เจริญศรี)
รธว.

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน
ดำเนินการโดย
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน

หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนกระบวนการบริหารจัดการหน่วยงานภายใต้ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ระยะ ๒๐ ปี โดยมุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะที่มุ่งสร้างความมั่นคงด้านน้ำ (Water Security) เพื่อเพิ่มคุณค่าการบริการภายในปี ๒๕๗๙ ให้มีความเชื่อมโยง สอดคล้อง ต่อกรอบและแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ในมิติต่าง ๆ โดยขับเคลื่อนผ่านกลไกการบริหารจัดการภาครัฐที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง โดยที่หน่วยงานจะต้องปรับตัวให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลหรือนโยบายประเทศไทย ๔.๐ (Thailand ๔.๐)

อนึ่ง เพื่อให้การขับเคลื่อนกระบวนการบริหารจัดการภายในกรมชลประทานภายใต้ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน เกิดประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการทั่วทั้งองค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหารกรมชลประทานขึ้น เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กรให้มีศักยภาพตามเป้าหมายที่กำหนด และร่วมกันยกระดับสมรรถนะของหน่วยงานให้รองรับทิศทางการบริหารงานของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้คณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน สามารถพัฒนาองค์กรเพื่อเข้าสู่ยุคดิจิทัลหรือการเป็นประเทศไทย ๔.๐ ได้ จำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องก่อน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงจัดให้มีโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน ขึ้น

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนา

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาพรวมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ ทิศทางและการพัฒนาระบบราชการของกรมชลประทาน ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน และแนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน

หัวข้อวิชาการสัมมนา

๑. ทิศทางการพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทานในอนาคต	๓ ชั่วโมง
๒. ภาพรวมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ	๓ ชั่วโมง
๓. การพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทาน	๒ ชั่วโมง
๔. ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน	๓ ชั่วโมง
๕. แนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานเครือข่าย การพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน	๓ ชั่วโมง

รวมทั้งสิ้น ๑๔ ชั่วโมง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาพรวมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ ทิศทาง และการพัฒนาระบบราชการของกรมชลประทาน ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน และแนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน สามารถนำความรู้ไปขับเคลื่อนระบบบริหารของกรมชลประทานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นได้

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมการสัมมนา

๑. คณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๓๘๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. ผู้แทนจากสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน ส่วนกลางและสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗

จำนวนผู้เข้าร่วมการสัมมนา

จำนวน ๗๒ คน

ระยะเวลาในการสัมมนา

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สถานที่ในการสัมมนา

ณ โรงแรมเบสท์เวิสเทิร์นพลัส แวนด้าแกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

เทคนิคในการสัมมนา

การบรรยาย กรณีศึกษา แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

วิทยากรในการสัมมนา

๑. นายเลอศักดิ์ ริ้วตระกูลไพบูลย์ ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิประจำสถาบันพัฒนาการชลประทาน

๒. วิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.ร.

๓. วิทยากรภายในกรมชลประทาน

การประเมินผลและติดตามผลการสัมมนา

๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการสัมมนา ดังนี้

๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้

๑.๒ ร้อยละของผู้เข้าร่วมสัมมนาผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี โดยมีเกณฑ์การประเมินจำแนก คือ การประเมินความรู้ ความเข้าใจ โดยการทดสอบก่อนและหลังการสัมมนา

๑.๓ ประเมินผลการวางแผนการนำความรู้จากการสัมมนาของผู้เข้าร่วมสัมมนาไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๑.๔ ประเมินความคุ้มค่าด้านการประหยัดค่าใช้จ่ายของโครงการสัมมนาเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒. ประเมินความเหมาะสมของกระบวนการสัมมนา โดยใช้แบบสอบถาม

๓. ติดตามผลการสัมมนาหลังเสร็จสิ้นการสัมมนา ประมาณ ๓ - ๖ เดือน ดังนี้

๓.๑ ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้าร่วมสัมมนาจากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๒ ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมสัมมนาตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๓ ติดตามประโยชน์ของโครงการสัมมนาที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ผลงานหรือบริการของหน่วยงาน

เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ผลผลิต (จากการประเมินผลโครงการ)

๑. จำนวนของผู้เข้าร่วมสัมมนาจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนาผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี

๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนามีการวางแผนการนำความรู้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. จำนวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่น้อยกว่า ร้อยละ๒

๕. ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับความเหมาะสมของกระบวนการจัดการสัมมนาอยู่ในระดับค่อนข้างมาก

ผลลัพธ์ (จากการติดตามผลโครงการ)

๑. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนาที่มีการวางแผนการนำความรู้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนาที่มีการนำความรู้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์การ

๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ให้ความเห็นว่าโครงการสัมมนามีประโยชน์ต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารเย็น (ผู้เข้าร่วมการสัมมนา วิทยากร และเจ้าหน้าที่) ค่าที่พัก (ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ระหว่างการสัมมนา วิทยากร เจ้าหน้าที่) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้งบประมาณตามที่กองแผนงานจัดสรรตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นเงินจำนวน ๒๐๓,๓๐๐ บาท (สองแสนสามพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยสามารถถัวจ่ายได้ตลอดโครงการ

๒. ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการสัมมนา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ และค่าที่พัก (ก่อนและหลังการสัมมนา) ใช้งบประมาณจากต้นสังกัด ตามระเบียบของทางราชการ

ที่ปรึกษาโครงการ

๑. อธิบดีกรมชลประทาน

๒. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร กรมชลประทาน

๓. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานโครงการ ประกอบด้วย

๑. นางนันทพร เกิดสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวนฤมล เวียงวัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางสาวกวินตรา วรรณวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔. นางฉวีวรรณ ตันวีระชัยสกุล	พนักงานธุรการ ส ๓
๕. นางสาววลัยลักษณ์ มณีนพรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๖. นางสาวนภาพร ครุฑโต	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๗. นางสาวกนกกร ศิริพิน	เจ้าพนักงานธุรการ
๘. นางสาวสายเปล ขัติยศ	เจ้าพนักงานธุรการ

สถานที่ติดต่อรายละเอียด

นางสาวกวินตรา วรรณวงษ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ และนางสาววลัยลักษณ์ มณีนพรัตน์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โทร ๐ ๒๒๔๑ ๑๓๙๙ โทรสาร ๐ ๒ ๖๖๙ ๕๐๑๗

รายละเอียดหัวข้อวิชา
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน

๑. ทิศทางการพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทานในอนาคต **๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ ทิศทางในการพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทานในอนาคต

แนวทางการสัมมนา

๑. กรมชลประทานกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี
๒. ความสำคัญของการจัดการเปลี่ยนแปลง
๓. ๑๐ เมกะเทรนด์เปลี่ยนโลก
๔. เทคโนโลยีเปลี่ยนโลกกับการเกษตรไทย

เทคนิคการสัมมนา การบรรยาย กรณีศึกษา และตอบข้อซักถาม

๒. ภาพรวมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ **๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจภาพรวมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ

แนวทางการสัมมนา

๑. การปรับบทบาท ภารกิจ และโครงสร้างของส่วนราชการเพื่อรองรับการขับเคลื่อนประเทศไทย ๔.๐
๒. การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
๓. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๔. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เทคนิคการสัมมนา การบรรยาย กรณีศึกษา แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

๓. การพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทาน **๒ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทาน

แนวทางการสัมมนา

๑. การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมชลประทาน
๒. ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการกรมชลประทาน
๓. การดำเนินงานตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๔. การขับเคลื่อนระบบบริหารตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เทคนิคการสัมมนา การบรรยาย กรณีศึกษา และตอบข้อซักถาม

๔. ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน **๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

แนวทางการสัมมนา

๑. สาระสำคัญของยุทธศาสตร์กรมชลประทาน

๒. กรอบการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์

๓. กระบวนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน

เทคนิคการสัมมนา การบรรยาย ตอบข้อซักถาม

๕. แนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน **๓ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานตามแนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการสัมมนา

๑. แผนกลยุทธ์การพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน

๒. โครงการประเมินหน่วยงานนำร่องด้วยเกณฑ์ PMQA

- การคัดเลือกหน่วยงานนำร่อง
- ร่างเกณฑ์การตรวจประเมิน
- แนวทาง / วิธีการตรวจประเมิน

เทคนิคการสัมมนา การบรรยาย และตอบข้อซักถาม

กำหนดการ
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ณ โรงแรมเบสท์เวิสเทิร์นพลัส แวนด้าแกรนด์ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	หัวข้อวิชา	วิทยากร
๑๗ กุมภาพันธ์ ๖๓		
๐๘.๐๐ – ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน/ชี้แจงโครงการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	รองอธิบดีฝ่ายบริหาร/หรือผู้แทน
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ทิศทางการพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทานในอนาคต	อาจารย์เลอศักดิ์ ริ้วตระกูลไพบูลย์ (ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิประจำสถาบันพัฒนาการชลประทาน)
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	ภาพรวมการพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินของประเทศ (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๒ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)	วิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.ร.
๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	การพัฒนาระบบบริหารของกรมชลประทาน	นายณัฐพล วุฒิจันทร์ (ผอ.กพร.)
๑๘ กุมภาพันธ์ ๖๓		
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ยุทธศาสตร์กรมชลประทาน	นางสาวนันทนา เพ็งคำ (ผวน.ผง.)
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	แนวทางการดำเนินงานของคณะทำงานเครือข่ายการพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน	นางนันทพร เกิดสกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	ประเมินผลโครงการ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
พักรับประทานอาหารเย็น เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม